

## INNKALLING TIL ÅRSMØTE I ROMERIKE HISTORIELAG

Tid: onsdag 13. juni kl 18.30 (registrering fra kl 18.00)

Sted: Ignarbakke i Enebakk. Følg riksvei 120 fra Lillestrøm, ved skiltet til Enebakk kirke, ta til venstre. Etter noen hundre meter kommer du først til Enebakk bygdetun, deretter forsamlingslokale Ignarbakke.

Saksliste:      Konstituering  
                  Årsberetning  
                  Regnskap 2006  
                  Arbeidsplan 2008  
                  Kontingent og budsjett 2008  
                  Forslag fra Blaker og Sørum Historielag  
                  (sak fra årsmøtet 2006)  
                  Innkømne saker  
                  Valg

Saker som ønskes behandlet på årsmøtet, må være styret i hende **senest 13. april**. Fullstendig saksliste med sakspapirer vil bli sendt lokallagene i god tid før årsmøtet.

Årsmøtet er åpent for alle, men det er styret og representantene fra lokallagene som har stemmerett iflg. § 8 i lagets lover:

*På årsmøtet møter med stemmerett: a) styret, b) representanter fra hvert tilsluttet lokallag fordelt slik: 2 representanter for hvert lag med inntil 50 medlemmer og deretter en tilleggsrepresentant for hvert påbegynt 25. medlem. Representasjon etter pkt. b) foran beregnes av det medlemstall som laget har betalt kontingent etter pr. 1. januar det år årsmøtet holdes.*

*Lederen i lagets utvalg møter uten stemmerett, men med tale- og forslagsrett i saker som ligger innenfor utvalgets arbeidsområde. Andre fremmøtte medlemmer har talerett.*

Vi ber om at lagene oppnevner sine representanter og sender inn navnene til Romerike Historielag **innen 10. mai**. Dermed vil registreringen lettes betraktelig, og vi unngår at tilfeldige fremmøtte står frem og påstår å være representant for et lokallag.

Hilsen

Eivind Strømman, leder



## ÅRSBERETNING 2006

### 1. ORGANISASJON

#### 1.1 Medlemmer

Romerike hadde ved utgangen av året 3130 medlemmer. Dette er det samme som året før. Medlemmene fordeler seg på 17 lokallag. Av medlemmene er 32 direkte-medlemmer (pluss 65 bytte-kontakter).

#### 1.2 Styret

Før årsmøtet 31. mai 2006 hadde styret følgende sammensetning: leder Eivind Strømman, nestleder Tom Halvorsen og styremedlemmene Aud Siri Hønsen Huseby, Ragnar Birkeland og Kolbjørn Sundby. Varamedlemmer: Terje Løken, Kari Westbye, Kolbjørn Hortemo og Narve Dahl.

Kolbjørn Hortemo ønsket ikke gjenvalg, og Håkon Tysdal kom inn som nytt varamedlem.

I løpet av året har det vært holdt 9 styremøter hvor 67 saker er blitt behandlet. Kontorstyrer har møtt fast på styremøtene. I tillegg har vårt styremedlem i Akershus Kulturvernråd, Lene Skovholt, møtt fast.

#### 1.3 Ansatt

Kåre A Bøhler er ansatt i 20% stilling som kontorfullmektig. Fast kontortid har vært hver torsdag.

#### 1.4 Utvalg og komiteer

Årsmøtet har valgt Valgkomiteen. De øvrige faste utvalg er Husutvalg, Redaksjon for Skytilen og Redaksjon for Årboka, som er oppnevnt av styret. For enkelte andre arbeidsoppgaver oppnevner styret ad hoc-utvalg.

### 2. ÅRSMØTE

Årsmøtet ble holdt 31. mai 2006 på Lørenskog Kultursenter. Det deltok 53 representanter fra 14 lokallag samt 5 fra styret. Årsmelding og regnskap for 2005 ble godkjent og budsjett, kontingent og arbeidsplan for 2007 ble vedtatt. Et forslag fra Blaker og Sørums Historielag ang Romerike Historielags hus ble vedtatt utsatt til årsmøtet 2007.

### 3. ROMERIKE HISTORIELAGS HUS

#### 3.1 Huset

Huset har også i år vært besøkt av medlemmer som har benyttet seg av vårt kildemateriale. I tillegg har Huset vært brukt til kurs, foredrag og annen møtevirksomhet. Det pågår en kontinuerlig prosess for å gjøre huset mer brukervennlig for publikum.

Styret har vedtatt å leie ut et rom i 2. etg. til det lokalhistoriske forlaget Flisby'n Forlag. Dette kommer ikke i konflikt med andre aktiviteter i huset.

Nedre Romerike avdeling av Fortidsminneforeningen i Oslo og Akershus har jevnlig hatt sine styremøter i huset.

### **3.2 Biblioteket**

Biblioteket har som vanlig vært åpent hver torsdagskveld samt en torsdag formiddag hver måned. Dette har kun vært mulig fordi ”de gode hjelperne” har stilt opp og sittet vakt og veiledet de besøkende. Besøktallet har variert sterkt med årstiden.

Som tidligere år har biblioteket mottatt årbøker fra institusjoner som vi har byttekontakt med (65 stk). Ellers er enkelteksemplarer av lokallitteratur mottatt som gave og noe er innkjøpt. Totalt har tilveksten også i 2006 vært god. Alle nyanskaffelser blir fortløpende katalogisert og lagt inn på data.

### **3.3 Arkivet**

Arbeidet med å ordne Lagsarkivet og å gjøre våre andre arkiver tilgjengelig for publikum har vært stilt i bero av mangel på arbeidskraft. Arbeidet er planlagt intensivert med tanke på å legge en god del kildemateriale på den nye nettsiden vår. En del arkivmateriale er blitt brukt i løpet av perioden.

## **4. PUBLIKASJONER**

### **4.1 Skytilen**

Skytilen er kommet ut med 4 nummer med totalt 128 sider. Innholdet har vært større artikler, notiser, meldinger og slektsstoff inkludert en spørrespalte. Redaksjonen har bestått av Tom Halvorsen og Kari Westbye.

### **4.2 Årboka**

I 2006 er arbeid med Bind XXII av årboka så vidt startet opp. Dette vil bli en fortsettelse av de 3 foregående. Det tas sikte på utgivelse i god tid før julen 2009. Redaksjonen fra forrige bind har sagt seg villig til å fortsette. Det er: Jan Erik Horgen, Lene Skovholt, Håkon Tysdal og Kari Westbye.

Det første bindet i den nye serien, Romerike i middelalderen, er utsolgt, og styret er kommet til at den bør trykkes opp igjen når serien nærmer seg fullføring.

### **4.3 Nettsiden**

I forbindelse med vårmøtet 2006 er det startet en prosess for å totalrenovere vår nettside slik at den kan bli den kilde for lokalhistorie på Romerike som den burde være. Dette krever en stor innsats f eks i forbindelse med arkivmaterialet vårt, men også fra lokallagene. De fleste lagene har allerede startet arbeidet. Akershus fylkeskommune og Fylkesbiblioteket er sterkt inne som samarbeidspartnere.

### **4.4 Elektronisk meldingsblad**

Senhøstes ble det startet utsendelse av et enkelt, men godt elektronisk meldingsblad. Dette går til kontaktpersoner i de enkelte lag og til andre som måtte være interessert. Meldingsbladet, som er en viktig tilvekst til informasjonsflyten til lokallagene (og andre), blir laget av Tom Halvorsen.

## **5. SAMARBEID MED LOKALLAGENE**

Prosessen med å lage nettsider for Romerike Historielag inkludert lokallagene har medført et tett samarbeide mellom de involverte parter. Dette samarbeidet vil måtte bli mer omfattende etterhvert som prosjektet utvikles. Med det elektroniske meldingsbladet er

kontakten med lokallagene vesentlig forbedret. I 2006 har ingen av lokallagene benyttet seg av styrets tilbud om å være behjelpelig med å arrangere kurs.

## **6. ARRANGEMENTER**

I samarbeid med Fortidsminneforeningen i Oslo og Akershus, avdeling Nedre Romerike ble det arrangert kurs i byggeskikk og bygningsvern. Kurset var delt i to: 3 onsdagskvelder i mars/april og 3 onsdagskvelder i oktober. Begge deler ble avsluttet med en heldagsekskursjon. Kurset var fulltegnet, og det var venteliste.

Andre arrangementer:

- 14 mar Vår møte for lokallagene. Tema: Hjemmeside for lagene (35 deltagere)
- 31 mai Årsmøtet (58 deltagere)
- 9 sep Sommerstevne i Nannestad (49 deltagere)
- 28 nov Høstmøte for lokallagene. Tema: Oppbygging av nettside. (ca 30 deltagere)
- 9 des Juletilstelning for medlemmene: Visning av gamle filmer (30 deltagere)

## **7. HEDERSTEGN OG ÆRESMEDLEMSSKAP**

Årsmøtet 31. mai utnevnte Lene Skovholt (Rælingen Historielag) til Æresmedlem i Romerike Historielag.

Styret har tildelt Tom O Halvorsen (Raumnes Historielag), Åse Killerud (Enebakk Historielag) og Svein Sandnes (Blaker og Sørums Historielag) Romerike Historielags Hederstegn.

## **8. FORHOLD TIL ANDRE ORGANISASJONER**

Romerike Historielag er medlem av Landslaget for lokalhistorie, men har ikke deltatt på møter de senere år.

Våre representanter er aktive i Akershus Kulturvernråd idet Lene Skovholt er nestleder og Betzy Perger medlem i styret. Betzy Perger er vår representant i Kulturvernrådet. Lene Skovholt er også medlem i styret i Fortidsminneforeningen Nedre Romerike.

## **9. ØKONOMI**

Den reduserte støtten fra Fylket lå på samme lave nivå som året før, noe som er marginalt for å drive laget etter de samme linjer som tidligere år. Det medførte at vi har måttet redusere kontorstyrerstillingen til 20%.

Den støtten vi fikk fra DnB NOR i 2005 har imidlertid gitt oss et visst pusterom.

## **10. OPPSUMMERING**

Et større arbeid er startet i samarbeid med lokallagene for å få formidlet lokalhistorien på nettet, og et nytt elektronisk meldingsblad er introdusert.

Arbeidet ellers har fulgt det tradisjonelle mønsteret hvor den frivillige innsatsen til utvalgene, vaktene på Huset og medlemmene har vært avgjørende for gjennomføringen av arbeidsprogrammet og arrangementsplanen.



## **FORSLAG ARBEIDSPLAN FOR 2008**

1. Arbeide for de formål som er angitt i lagets lover.
2. Publikasjoner
  - a) Utgi Skytilen – fire nummer
  - b) Fortsette utsendelse av elektronisk meldingsblad
  - c) Fortsette arbeidet med Årbok XXII  
(utgis god tid før jul 2009.)
3. Arrangementer
  - a) Årsmøte og sommerstevne
  - b) Kurs og temadager
  - c) Andre arrangementer
4. Spesielle satsingsområder
  - a) Internett: Videreutvikle hjemmesidene sammen med lokallagene, øke mengden av lokalhistorisk arkivmateriale på sidene og gi tilgang til biblioteket på internett.
  - b) Bevisstgjøre lokallagene til å bli en aktiv deltager i utforming av kulturminneplaner og andre planprosesser.

## **ARBEIDSPLAN FOR 2007** (Vedtatt på årsmøtet 2006)

1. Arbeide for de formål som er angitt i lagets lover.
2. Publikasjoner
  - a) Utgi Skytilen – fire nummer
  - b) Starte arbeidet med Årbok XXII
3. Arrangementer
  - a) Årsmøte og sommerstevne
  - b) Kurs og temadager
  - c) Andre arrangementer
4. Spesielle satsingsområder
  - a) Øke aktiviteten i forhold til lokallagene og internt på Huset
  - b) Gjennomføre nødvendig vedlikeholdsarbeid på Huset

**Årsoppgjør 2006  
for**

**Romerike Historielag**

## Årsberetning 2006

### Virksomhetens art

Laget driver med arbeid for å fremme interessen for lokalhistorie på Romerike. De holder til i egne lokaler på Skedsmo.

### Fortsatt drift

Årsoppgjøret er avlagt under forutsetning om fortsatt drift. Til grunn for antagelsen ligger et godt resultat og en tilfredsstillende egenkapital i laget. Årets gode resultat skyldes et tilskudd til å få laget ny årsbok.

Kostnadene til å lage årsboken har ikke b3u305rye(kale)5(r 2TJ-0.00016Tc0.0081 Tv25.245 Td-3( )6(e65ree65t)ylc

## Resultatregnskap

	Note	2006	2005
<b>DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER</b>			
<b>Driftsinntekter</b>			
Salgsinntekt		44.504	111.017
Bidrag fra Fylket		41.400	41.400
Tilskudd til årbok		0	235.000
Medlemskontingenter		152.550	149.350
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>238.454</b>	<b>536.767</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Endring i beholdning årbøker		(58.008)	(40.792)
Kostnader for produksjon av årbøker		91.855	75.980
Varekostnad		5.025	6.675
Kostnader Skytilen		100.604	90.936
Driftskostnader eget bygg	1	51.957	40.959
Vedlikehold eget bygg		1.322	4.414
Lønnskostnad	2	78.445	45.269
Annen driftskostnad	3	50.243	56.300
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>321.443</b>	<b>279.741</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>(82.989)</b>	<b>257.026</b>
<b>FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>			
<b>Finansinntekter</b>			
Annen renteinntekt		0	92
Annen finansinntekt		762	0
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>762</b>	<b>92</b>
<b>NETTO FINANSPOSTER</b>		<b>762</b>	<b>92</b>
<b>ORDINÆRT RESULTAT</b>		<b>(82.228)</b>	<b>257.118</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>(82.228)</b>	<b>257.118</b>
<b>OVERFØRINGER</b>			
Overføringer annen egenkapital		(82.228)	257.118
<b>SUM OVERFØRINGER</b>		<b>(82.228)</b>	<b>257.118</b>

**Balanse pr. 31.12.2006**

	Note	31.12.2006	31.12.2005
<b>EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	4	465.000	465.000
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>465.000</b>	<b>465.000</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
Varer	5	177.175	119.167
Kundefordringer		15.376	59.653
Andre fordringer		0	5.214
Bankinnskudd, kontanter o.l.		133.469	221.454
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>326.020</b>	<b>405.488</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>791.020</b>	<b>870.488</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
Egenkapital 8500		465.00	

## Noter 2006

### Regnskapsprinsipper:

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Selskapet har videre fulgt relevante bestemmelser i Norsk Regnskaps Standard utarbeidet av Norsk Regnskaps Stiftelse.

De unntaksregler som gjelder for små foretak er anvendt der annet ikke er angitt i regnskapsprinsipper.

#### Inntektsføring

Inntekter føres etter hvert som de påløper. Salg av varer tas til inntekt ved levering.

#### Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi (Laveste verdis prinsipp).

#### Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler føres opp i balansen og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger finnes å være til stede.

#### Varer

Varer er vurdert til det laveste av gjennomsnittlig anskaffelseskost og netto salgsverdi (laveste verdis prinsipp)

#### Egentilvirkede ferdigvarer og varer i arbeid

Anskaffelseskost for disse varene er direkte kostnader og indirekte variable og faste tilvirkningskostnader.

#### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap.

## Noter 2006

### Note 3 - Annen driftskostnad

KOSTNADER ARKIV	3.004	9.854
ARANGEMENTER	1.022	8.050
ANNEN KONTORKOSTNAD	8.393	7.228
TELEFON	6.660	5.537
DATAKOMMUNIKASJON	9.763	8.192
PORTO	6.955	7.312
GAVER	5.363	2.805
FORSIKRINGSPREMIE	4.475	4.349
ANNEN KOSTNAD	4.608	2.973
<b>Sum Annen driftskostnad</b>	<b>50.243</b>	<b>56.300</b>

### Note 4 - Tomter, bygninger og annen fast eiendom

#### Avskrivningstablå for varige driftsmidler

	Tomter bygninger og annen fast eie
Anskaffelseskost pr. 1/1	465.000
+ Tilgang	0
- Avgang	0
Anskaffelseskost pr. 31/12	465.000
<b>Bokført verdi pr. 31/12</b>	<b>465.000</b>

### Note 5 - Varer

Varebeholdning består av årbøker som ligger på lager pr. 31.12.

887 stk årbøker xxi a kr. 125,-	totalt	kr.	110.875,-
679 stk årbøker xx à kr. 92,85	totalt	kr.	63.045,-
21 stk årbøker xlx à kr 155	totalt	kr.	3.255,-
<b>Sum varelager</b>		<b>kr.</b>	<b>177.175,-</b>

Andre bøker og utgivelser er vurdert til kr. 0,-.

### Gjeld/Pantsettelse:

Gjeldspost med forfall senere enn 5 år fra balansedagen utgjør pr 31.12. i år kr 0,- og pr 31.12. i fjor kr 0,-

Pantsettelse	I år	I fjor
Gjeld sikret med pant	0	0
<b>Pantsatte eiendeler:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Garantiansvar, kausjoner mv</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## REGNSKAP 2006 BUDSJETT 2008

	2005	2006		2007	2008
	Regnskap	Budsjett	Regnskap	Godkjent	Forslag
<b>Driftsinntekter og driftskostnader</b>					
<b>Driftsinntekter</b>					
Salgsinntekter	111017	50000	44504	20000	25000
Bidrag fra Fylket	41400	40000	41400	40000	40000
Husleie	0	0	0	0	12000
Annen støtte / inntekt	235000	0	0	100000	90000
Medlemskontingenter	149350	150000	152550	150000	155000
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>536767</b>	<b>240000</b>	<b>238454</b>	<b>310000</b>	<b>322000</b>
<b>Driftskostnader</b>					
Endring i beholdning årbøker	-40792	6000	-58008	6000	6000
Kostnader for produksjon av årbøker	75980	10000	91855	10000	10000
Varekostnader	6675	0	5025	0	0
Kostnader Skytilen	90936	65000	100604	80000	105000
Driftskostnader eget bygg	40959	35000	51957	40000	50000
Vedlikehold eget bygg	4414	60000	1322	20000	15000
Lønnskostnader	45269	70000	78445	50000	80000
Annen driftskostnad Note 3	56300	47000	50243	96000	54000
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>279741</b>	<b>293000</b>	<b>321443</b>	<b>302000</b>	<b>320000</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>257026</b>	<b>-53000</b>	<b>-82989</b>	<b>8000</b>	<b>2000</b>
<b>Finansinntekter og -kostnader</b>					
<b>Finansinntekter</b>	<b>92</b>	<b>0</b>	<b>762</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>	<b>257118</b>	<b>-53000</b>	<b>-82227</b>	<b>8000</b>	<b>2000</b>
<b>Note 3 Annen driftskostnad</b>					
Arkiv, bibliotek	9854	3000	3004	3000	3000
Annen fremmed tjeneste	0	0	0	0	0
Møter og arrangementer	8050	5000	1022	8000	5000
Kontorkostnader	7228	6000	8393	8000	8000
Telefon	12849	4000	6660	10000	6000
Porto			6955		7000
Data, IT	8192	15000	9763	50000	10000
Skyss, reise	0	3000	0	3000	1000
Gaver	2805	1000	5363	3000	3000
Inventar	0	0	0	1000	1000
Forsikringspremier	4349	5000	4475	5000	5000
Andre kostnader	2973	5000	4608	5000	5000
<b>Sum annen driftskostnad</b>	<b>56300</b>	<b>47000</b>	<b>50243</b>	<b>96000</b>	<b>54000</b>

# Organiseringen av driften av Romerike Historielags hus

Innstilling fra utvalg nedsatt av Romerike Historielags styre.

## Bakgrunn:

Blaker og Sørums historielag satte frem følgende forslag for Årsmøtet 2006 i RH: "Romerike Historielags Hus skilles ut som et eget rettsobjekt med eget styre, og Romerike historielag leier nødvendig kontorplass av selskapet/stiftelsen." (Vedlegg 1)

Saken ble behandlet på årsmøtet 31. mai 2006, og møteprotokollens ordlyd er:

"Per Høibråten foreslo saken utsatt til neste årsmøte.

VEDTAK: Utsettelsesforslaget ble vedtatt mot 10 stemmer." ( 58 stemmeberettigede tilstede).

Styret fant å utrede saken ved et utvalg, og oppnevnte Tore Ødegaard (Setskog Historielag), Lene Skovholt (Rælingen Historielag) og Eivind Strømman (styret Romerike Historieutvalg). I tillegg ble Blaker og Sørums historielag invitert til å oppnevne en representant. Laget pekte ut Odd Sars-Olsen. Tore Ødegaard har ikke hatt anledning til å møte.

## 1. Behov for fast tilholdssted

Romerike Historielag (RH) har et omfattende lokalarkiv med unike lokalhistoriske og slektshistoriske dokumenter. Arkivrommet er ennå stort nok til å kunne motta lokalhistoriske arkivalia fra lokallagene. I tillegg inneholder RHs bibliotek en rekke bøker og trykksaker som kan være vanskelig å få tak i andre steder. Både arkivet og biblioteket krever en samlet lokalisering. Spesielt viktig for tilgjengeligheten er et fast oppbevaringssted når alt dette materialet blir lagt ut på nett, en prosess som er i full gang.

Dessuten anser utvalget det nødvendig at historielagsbevegelsen på Romerike har en fast møteplass samt et sted for kurser og foredrag. Dette skal imidlertid ikke være til hinder for at RH arrangerer kurser andre steder på Romerike.

## 2. Dagens situasjon

Driften av RH er basert på frivillig innsats med unntak av en lønnet kontorstyrer i 20% stilling. Aktiviteten og innsatsen er betydelig. Den omfatter i tillegg til den daglige driften, service overfor brukere på torsdagskveldene, utgivelse av årbøker, medlemsbladet *Skytlen*, organiseringen av biblioteket, katalogisering av arkivmateriale og – driften av selve huset.

I dag har RH et husutvalg med sterkt begrensede fullmakter (Vedlegg 2). Det er imidlertid ikke instruksens begrensninger som synes å være utfordringen i dag, men heller vanskeligheten med å få rekruttert medlemmer fra lokallagene til innsats for RH sentralt.

Drift av huset har også en økonomisk side. Utgiftene er betydelige. For 2006 var de ca kr 57.000, hvorav strømutgiften og forsikring utgjorde de største postene.

Vedlikeholdsutgifter for den fredede gamle bygningen kommer i tillegg. RHs kontorutgifter er ikke medregnet.

For tiden leier RH ut et kontor i 2. etasje til Flisby'n forlag.

### 3. Overføre huset til en Stiftelse

Blaker og Sørum historielag satte frem følgende forslag for Årsmøtet 2006 i RH: "Romerike Historielags Hus skilles ut som et eget rettsobjekt med eget styre, og Romerike historielag leier nødvendig kontorplass av selskapet/stiftelsen."

Den viktigste begrunnelsen fra Blaker og Sørum HL for å skille ut huset som et eget rettsobjekt med eget styre, var at styret i RH skulle avlastes arbeidet med huset og dermed få bedre tid til det som skulle være styrets egentlige oppgaver.

Den naturligste formen organisasjonsformen for huset som et eget rettsobjekt vil være ideell stiftelse. Stiftelsesvedtektene må inneholde regler om hvordan stiftelsesstyret (SSt) skal utpekes. I en stiftelse er SSt stiftelsens øverste myndighet. Den eneste måten å overstyre SSt på er å skifte det ut. Vi forutsetter at SSt oppnevnes av styret i RH (RHSt) eller velges på årsmøtet.

Stiftelsesloven krever ikke at stiftelsen skal ha generalforsamling/årsmøte. Ingen (annen enn Stiftelsesregistret) skal godkjenne regnskap og årsmelding. SSt er selv ansvarlig for sitt budsjett.

Oppgaven for SSt vil være å drive huset på en forsvarlig antikvarisk og økonomisk måte. Heri inngår utgifter til daglig drift og til vedlikehold. Utleie av lokaler vil være en måte å dekke utgiftene på. I tillegg vil SSt måtte finne andre finansieringskilder.

RH vil være en av leietagerne, ellers kan det være lokale foreninger, eller endog næringsvirksomhet i den grad den faller innefor området lokal-/kulturhistorie.

Drift av lørdagskafé er blitt diskutert, men her har man allerede en konkurrent i Huseby hvor pensjonister og andre turgåere møtes hver lørdag. Huseby er også innarbeidet som lokale for f eks viseaftener.

**Skatt:** Stiftelsen vil være skattepliktig for inntekter over kr 70.000 dersom stiftelsen har ansatte. Grensen er kr 140.000 hvis alt skjer på dugnadsbasis. De samme regler gjelder for dagens drift av RH.

**Fordeler med stiftelse:** RHSt blir fristilt til andre (viktigere) oppgaver enn å drive et hus. Det antas at medlemmene i et SSt vil kunne være mer engasjert i driften og dermed gjøre en større innsats for huset enn RHSt. Man er sikret at ikke et årsmøtekupp ender med et RHSt som selger huset.

**Ikke-fordeler med en stiftelse:** Utfordringen med å finne frivillige til å ta på seg oppgaven å drive huset (SSt) blir det samme som i dag. Stiftelseslovens krav til revisor vil øke driftsutgiftene med kr 10 – 15.000 i forhold til i dag.

Eiendommens verdi vil kunne brukes til å oppta lån på huset til vedlikeholdsarbeid og i verste fall den daglige drift. Slike lån kan bli uansvarlig store uten at RH har noen kontroll.

Støtte fra Fylket vil kunne bli redusert dersom huset ikke er en del av søknadsgrunnlaget.

Styrehonorar er et eget tema, som SSt har fullmakt til å avgjøre.

#### **4. Alternativ løsning**

Utvalget foreslår at dagens husutvalg i RH konverteres til Husstyre som får ny instruks og dermed videre fullmakter til å drifte huset, inkludert å skaffe penger ved utleie og fra andre kilder. I praksis vil Husstyret få de samme oppgaver som det tenkte SSt ville hatt.

Dermed mener utvalget at de fordeler som ligger i forslaget fra Blaker og Sørums historielag er tatt vare på samtidig som de ulemper en stiftelse vil medføre er unngått.

For totalt å avlaste RHSt bør Husstyret velges av årsmøtet i RH etter innstilling fra valgkomiteen.

#### **5. Konklusjon**

Utvalget anbefaler den alternative løsningen, og at den settes i kraft fra og med årsmøtet 2008.

Skedsmo 10 mai 2007

Odd Sars-Olsen

Lene Skovholt

Eivind Strømman



## **FORSLAG FRA BLAKER OG SØRUM HISTORIELAG**

(Utsatt fra årsmøtet 2006)

Blaker og Sørum historielag satte frem følgende forslag for Årsmøtet 2006 i RH:  
"Romerike Historielags Hus skilles ut som et eget rettsobjekt med eget styre, og Romerike historielag leier nødvendig kontorplass av selskapet/stiftelsen."  
Årsmøtet vedtok å utsette forslaget.

*Utdrag fra:*

**GJELDENE INSTRUKSER FOR  
UTVALG OG KOMITEER  
I ROMERIKE HISTORIELAG**  
pr august 2004

**HUSUTVALGET**

Romerike Historielags hus vil kreve regelmessig ettersyn og vedlikehold. Husutvalget skal være styret behjelpelig med at huset blir holdt i hevd. Arbeidet vil også omfatte stabburet. Utvalget som består av 4 medlemmer, har som oppgave:

- Ha oppsyn med husene og sørge for at ytre og indre vedlikehold blir gjennomført.
- Utføre småreparasjoner og mindre vedlikehold. I den forbindelse gis utvalgets leder fullmakt til å bruke inntil kr 100,- på enkeltinnkjøp.
- Foreslå og planlegge større vedlikeholdsarbeider og forbedringer.
- Innkalle til nødvendige dugnader.
- Sørge for rutiner for snømåking og gressklipping.
- Sørge for at det blir gjort hovedrent minst en gang pr år.
- Foreslå endringer i denne instruks dersom utvalget finner det ønskelig.

Styret fatter vedtak om større vedlikeholdsarbeider og om forandringer. Andre aktiviteter som har økonomiske konsekvenser for laget, skal også behandles av styret.

(Vedtatt på styremøte 4. november 1993)

*(Beløpet på kr 100 er senere hevet betydelig.)*